

Arbeitsaufträge für Distanzunterricht



Lehrer*in: Hanisch

Fach: AL (Computerkurs)

Klasse(n): 5

Kurs:5.3 und 5.5

Verpflichtende Abgabe (die Ergebnisse werden bewertet) bis: 08.02.21

Hinweis: Wir wechseln jetzt ins 2. Halbjahr, das bedeutet, dass alle Schüler, die bisher bei mir waren zu AL bei der Klassenlehrerin wechseln und andersrum.

Arbeitsauftrag:

Arbeitsaufträge für die zweite Woche:

Arbeitsauftrag 1:

a) Im Anhang siehst du ein Bild, bitte schreibe alle Ideen dazu, wie du in deinem Zimmer Ordnung hältst. Überlege wie man eine solche Ordnung auch auf deinem Computer realisieren könnte (mindestens 2 Ideen).

Zusatzaufgabe freiwillig b) Sehe dir den Film an und fasse die Hauptaussagen zum Handy und Tablet zusammen.

<https://www.youtube.com/watch?v=4Cbbxg5eYwk>

Arbeitsauftrag 2: Lese den Arbeitsauftrag im Anhang durch und schreibe einen Ratgeber, der dir jeden Begriff und Ordnungsstufe, erklärt.

+ Bearbeite Auftrag 2 Ordner erstellen.

Arbeitsauftrag 3: Gebe jeder Etage des Regals links der echten Namen, der beschreibt, was zu sehen ist und gebe zu jeder Etage auch den Computernamen an (hast du in Arbeitsauftrag 2 erarbeitet).

Ausführliche Erklärung: Hier findets du Erklärungen zum Speichern auf dem USB Stick:

<https://www.youtube.com/watch?v=cl1x8UK2v9Y> oder

<https://tipps.computerbild.de/hardware/komponenten/speichern-auf-usb-stick-anleitung-fuer-die-datensicherung-612419.html#:~:text=Wenn%20Sie%20nun%20eine%20bereits,Datei%20direkt%20darauf%20speichern%20m%C3%B6chten.>

Ergänzendes (z.B.: ergänzende Bücher, Websites):

Unterstützung erhaltet ihr

Erreichbar unter: 06101/44856 oder m.hanisch@alexander-von-humboldt-schule.de

Zeitraum: 14-18 Uhr

Arbeitsauftrag 1 a)



Arbeitsauftrag 2

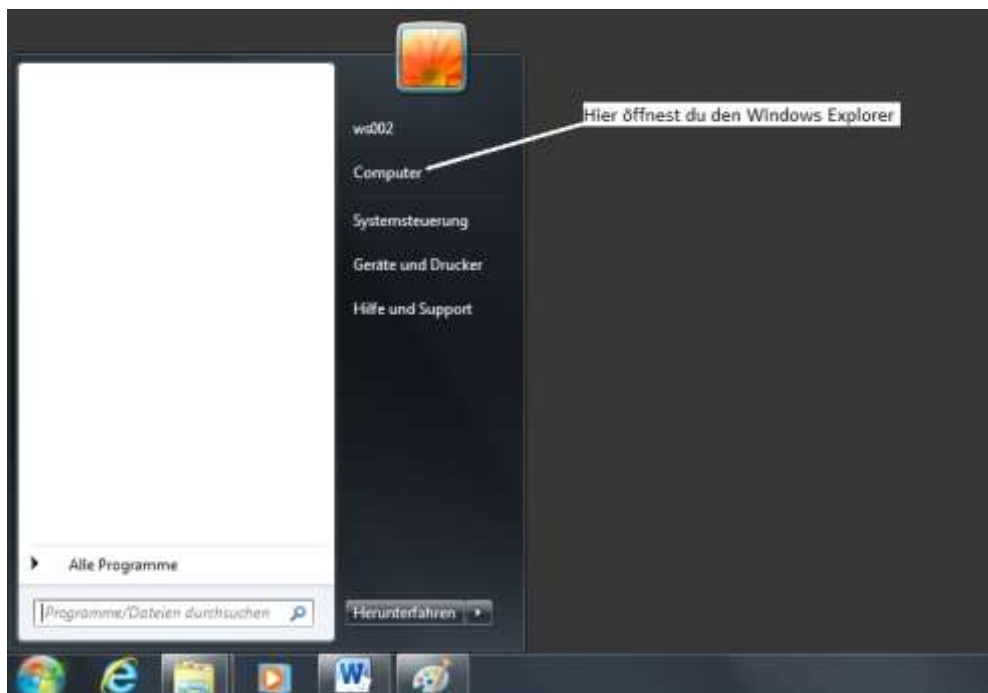
DER DATEIMANAGER

heißt bei Windows 7 oder 10

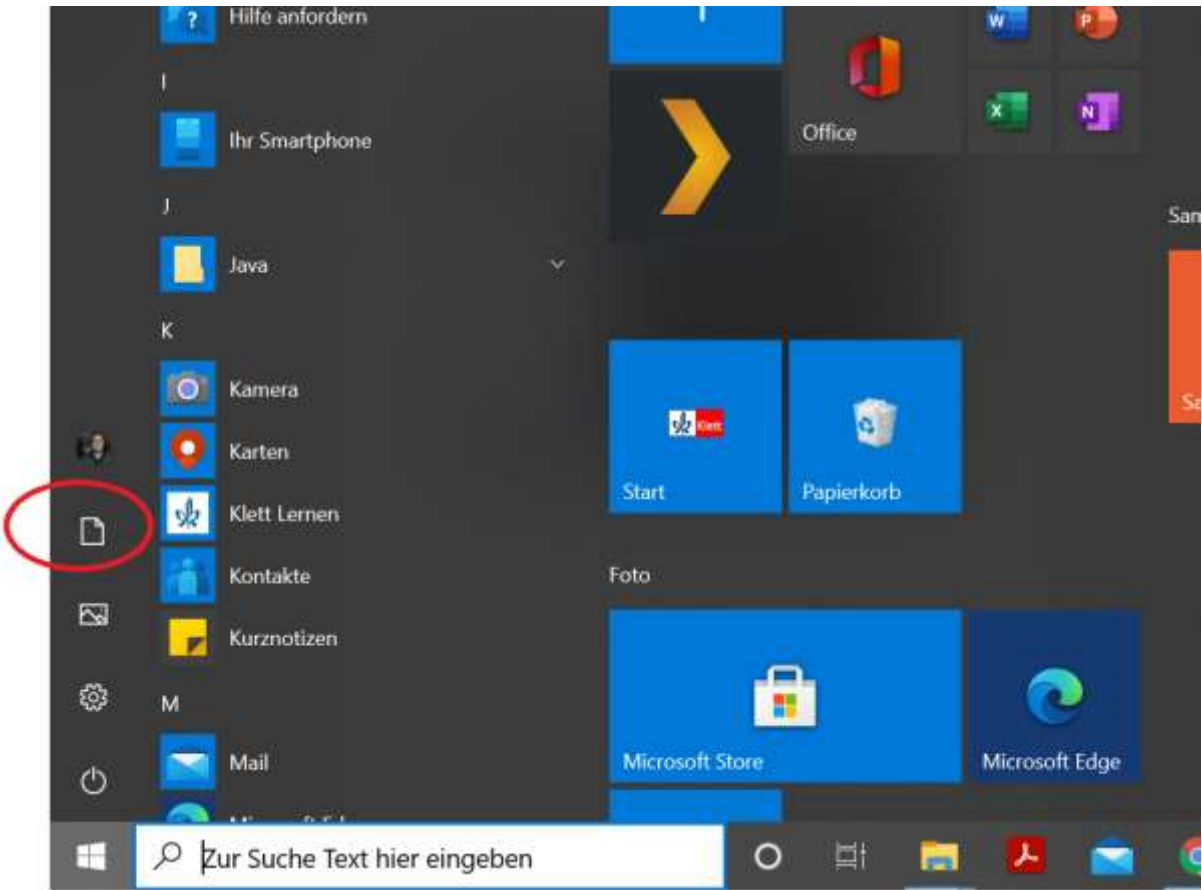
WINDOWS-EXPLORER

Es gibt mehrere Arten, den Windows-Explorer zu öffnen, hier lernst du zwei sehr einfache kennen.

- **Windows7/10:** Klicke mit der LINKEN Maustaste auf den „Start“-Button (normalerweise auf deinem Desktop links unten) und anschließend auf „Computer“!



Oder

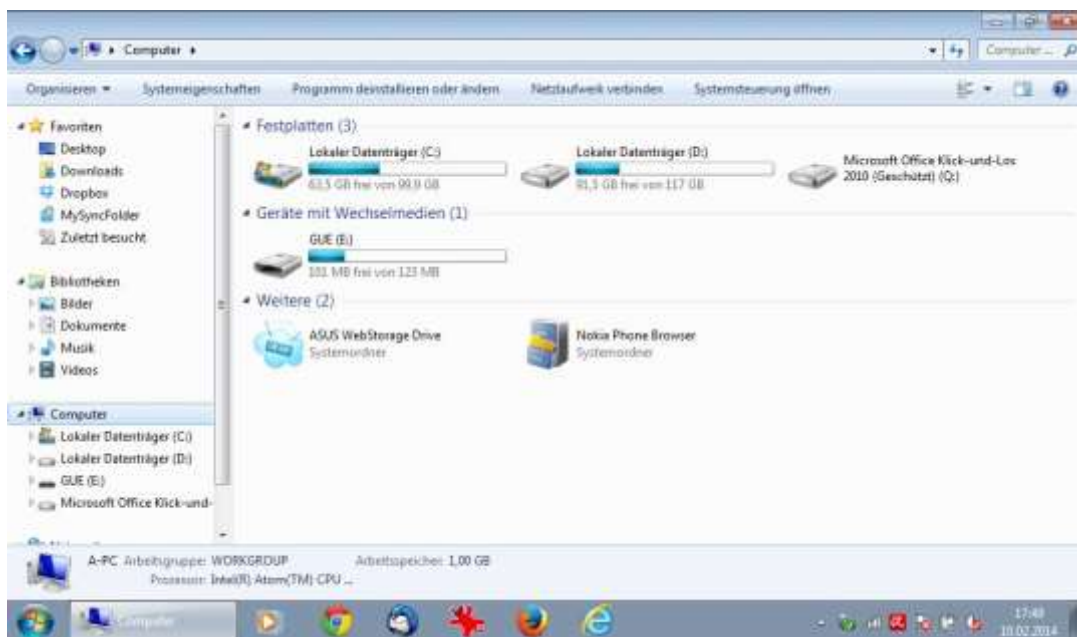


Du kannst auch eine Tastenkombination verwenden um den Windows-Explorer zu starten.

Drücke dafür die „**Windows-Taste**“ und „**E**“ gleichzeitig



Du solltest nun einen Bildschirm sehen, der so (oder so ähnlich) aussieht:



Du kannst nun deine/n Lehrer/in fragen, wo auf dem Computer die zu bearbeitenden Dateien sind.

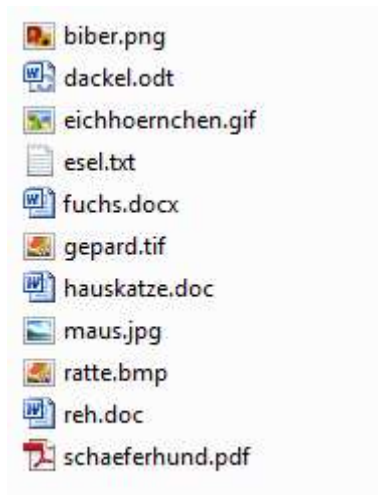
UNTERSCHIED ORDNER UND DATEI

In einem ORDNER kannst du viele verschiedene DATEIEN speichern.

Ein Ordner sieht so aus:



Dateien sehen so (oder so ähnlich) aus:



Hier siehst du Bilddateien und Textdateien (Windows 7).

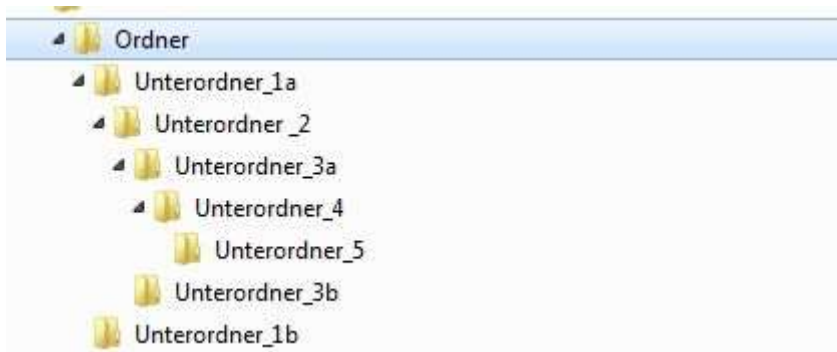
Dateien haben verschiedene (nicht immer sichtbare) Endungen (meist 3 Buchstaben hinter einem Punkt), an denen man erkennen kann, um welche Art von Datei es sich handelt.

Wenn du wissen möchtest, welche Dateien **Bilddateien** und welche Dateien **Textdateien** sind, kannst du die Datei **bilddatei_oder_textdatei.doc** öffnen.

UNTERORDNER

SIND **ORDNER** IN EINEM **ORDNER** IN EINEM **ORDNER** IN ...

Unterordner sind Ordner in einem anderen Ordner:



Die Ordner befinden sich auf verschiedenen „Ebenen“.

Ebene 0: Ordner (Hauptordner), **In diesem Ordner gibt es**

Ebene 1: Unterordner 1a UND Unterordner 1b

Im Unterordner 1a gibt es

Ebene 2: Unterordner 2, **darin**

Ebene 3: Unterordner 3a UND 3b

Im Unterordner 3a gibt es

Ebene 4: Unterordner 4, **darin**

Ebene 5: Unterordner 5

Durch Klicken auf die kleinen Pfeile kannst du die Unterordner aus- oder einblenden.

Auftrag 2: ORDNER ERSTELLEN

Erstelle einen neuen (Unter-)Ordner mit deinem Namen.

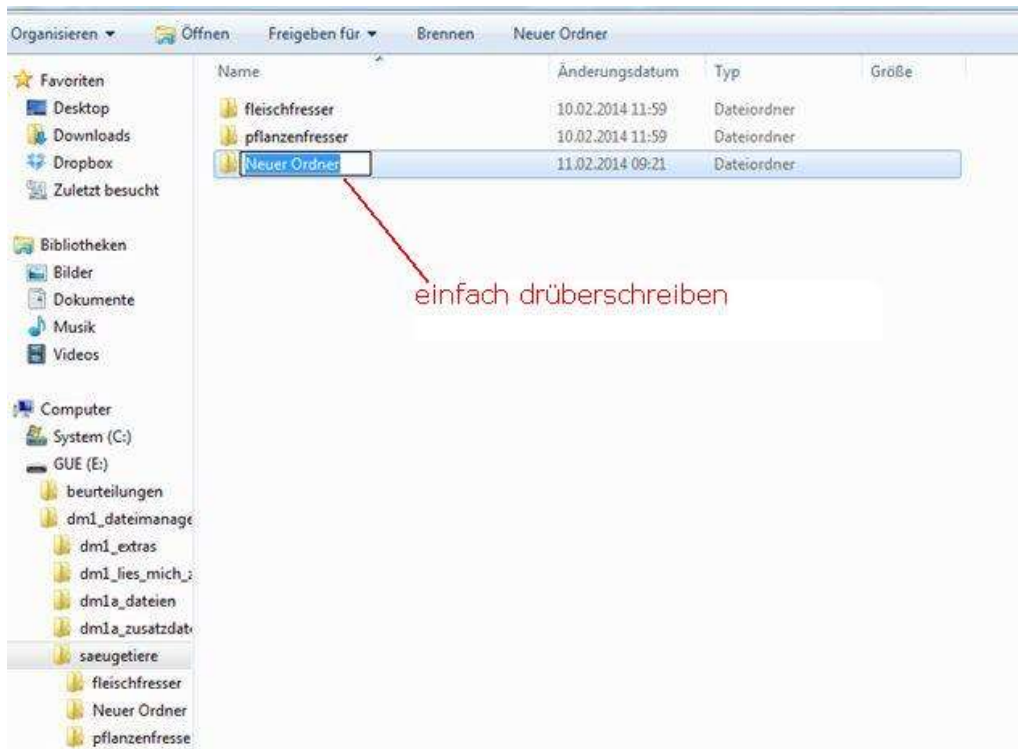
Achte darauf, dass du **keine Umlaute** verwendest.

***Beispiel:** aus Günter wird Guenter*

Mach es so:

- Öffne den **Windows-Explorer!**
- Frage deinen Lehrer / deine Lehrerin welchen Ordner du verwenden sollst! Öffne diesen mit einen Doppelklick auf den Ordner. Vielleicht musst du mehrere Ordner öffnen, bevor du in den Ordner kommst, den dir dein Lehrer/ deine Lehrerin angibt.
- Klicke im Fenster „**Neuer Ordner**“ an!

Du bekommst dann einen Bildschirm mit einem neuen Ordner:



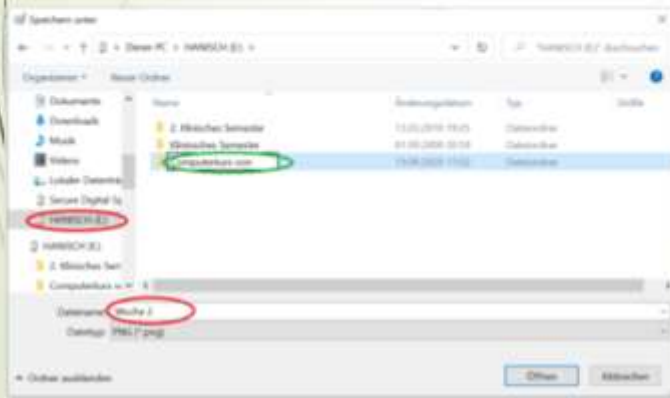
- Jetzt gibst du deinen Namen ein.

ACHTUNG: keine Umlaute, kein scharfes ß!

Nun bist du mit dem Ordner erstellen fertig. Erstelle auch einen für deinen USB Stick gehe dazu genauso vor nur speichere indem du erst das USB Laufwerk anklickst (heißt machmal Intenso, USB Laufwerk, Flasch, externe Festplatte E...

ORT DER DATEI SPEICHERUNG

- Wie speichern unsere Dateien nicht auf dem Computer direkt sondern auf dem USB Stick



Urheberrecht
von
Unbekannter
Autor ist
Standard
gemäß CC BY
1.0

Arbeitsauftrag 3

Eines der wichtigsten Teile des Computers ist die Festplatte in unserem Fall der USB Stick als Ersatz er funktioniert wie ein Regal:

